

स./No. 6/3/2003-VS(CRS)

भारत सरकार

GOVERNMENT OF INDIA

गृह मन्त्रालय

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय

जीखनांक प्रभाग

OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA

V.S. Division, West Block -I, R.K. Puram, New Delhi - 110066

तार: जनगणना / REGGENLIND Tele-fax: 26100678 E-mail - drqcrs@sify.com

Dated: 11.7.2006

17.7.2006

To

The Dy. Chief Registrar of Births &
Deaths and Deputy Director of Health
Services, Sate Bureau of Health
Intelligence & Vital Statistics,
Naidu Hospital Compound,
Keneddy Road,
Pune

उपस्थानक
नियोजक सेवा (वा.वा.जी.आर.)
28/7/06
124 JUL 2006
LB

Sub: Standardization of Births and Deaths Certificates.

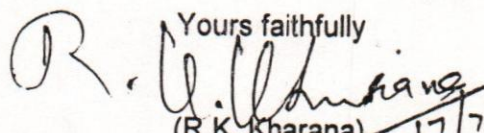
Please refer to the deliberations made during the National Conference of Chief Registrar of Births and Deaths of 2005 and 2006 held on 27 - 28 January, 2005 and 23 - 24 May, 2006 in New Delhi respectively on the issue of Standardization of Birth and Death Certificates. Based on the discussions held in the two National Conferences and also the comments/suggestions received from the Chief Registrars of Births and Deaths of various States, the format of birth & death certificates has been standardized. The Standardization of births and deaths certificates has been done with respect to its content, size and quality of paper. The copies of the Standardized birth and death certificates are enclosed at Annex A&B respectively. The top left hand corner of the birth/death certificate contains the emblem of the State Government. The top right hand corner of the birth/death certificate contains the logo of the local body and incase local body does not have any logo, the CRS logo appearing at the top left hand corner of this letter may be used at that place. The name of the State Government and the Department Incharge of Civil Registration/Local body issuing certificates should be in the middle of the top portion.

2) In addition to above, the standardized format of birth and death certificates would include the following: -

- a) The birth & death certificate would be printed in bilingual i.e. in state official language and English.

27.7

- b) An additional column of "Permanent address of the parents" along with the column of "Address of parents at the time of birth of the child" in the birth certificate.
 - c) An additional column of "Permanent address of deceased" along with column of containing "Address of the deceased at the time of death" in the death certificate.
 - d) In case the extracts are issued in a language other than the language in, which the Birth/Death Register has been maintained, a footnote must be added at the bottom of the extract indicating the language in which the original entries had been made.
 - e) All Birth/Death certificate would contain a slogan at the bottom of the certificates.
 - f) Standardized birth/death certificate would have border line / design.
 - g) The standardized birth & death certificates would be of A-4 size.
 - h) The Paper quality of standardized birth/death certificates would be of 70 GSM.
 - i) State Government may select different colours for standardized birth and death certificates.
 - j) The standardized birth/death certificates would also contain the name of mother of the Child/deceased.
- 3) In order to enable the States to exhaust their existing Stock of birth/death certificates, it has been decided that the States should switch over to the Standardized birth and death certificates w.e.f 1st January, 2007.
- 4) All Chief Registrar of Births and Deaths are requested to take necessary action in this regard and switch over to the standardized birth and death certificates by the date indicated above. It is also requested that confirmation to this effect alongwith one sample copy each of standardized birth and death certificates in respect of your State may be forwarded to us by 28th Feb, 2007 positively.

Yours faithfully

(R.K. Kharana) 17/7/06
Deputy Registrar General

प्रमाणपत्र क्रमांक/ Certificate No.

नमुना - ५ / Form - 5



महाराष्ट्र शासन
GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

आरोग्य विभाग
HEALTH DEPARTMENT

प्रमाणपत्र निर्गमित करणाऱ्या स्थानिक क्षेत्राचे नाव

Name of local body issuing certificates

Emblem of
local body
or
CRS logo

जन्म प्रमाणपत्र
BIRTH CERTIFICATE

(जन्म व मृत्यु नोंदणी अधिनियम, १९६९ च्या कलम १२/१७ आणि महाराष्ट्र जन्म आणि मृत्यु नोंदणी नियम, २००० चे नियम ८/१३ अन्वये देण्यात आले आहे.)

(Issued under section 12/17 of the Registration of Births & Deaths Act, 1969 and Rule 8/13 of the Maharashtra Registration of Births and Deaths Rules, 2000.)

प्रमाणित करण्यात येत आहे की, खालील माहिती जन्माच्या मूळ अभिलेखाच्या नोंदवहीतून घेण्यात आली आहे, जी की (स्थानिक क्षेत्र) _____, तालुका _____, जिल्हा _____, महाराष्ट्र राज्या च्या नोंदवहीत उल्लेख आहे.

This is to certify that the following information has been taken from the original record of birth which is the register for (local area/local body) _____ of tahsil /block _____ of District _____ of Maharashtra State.

बाळाचे नाव : _____
Name of child : _____
जन्म दिनांक : _____
Date of Birth : _____
आईचे पूर्ण नाव : _____
Full Name of Mother : _____
बाळाचे जन्माचे वेळी आई वडिलांचा पत्ता : _____

लिंग : _____
Sex : _____
जन्म ठिकाण : _____
Place of Birth : _____
वडिलांचे पूर्ण नाव : _____
Full Name of Father : _____
आई वडिलांचा कायमचा पत्ता : _____

Address of parents at the time of birth of the child : _____

Permanent address of Parents : _____

नोंदणी क्रमांक : _____
Registration No. : _____

नोंदणी दिनांक : _____
Date of Registration : _____

शेरा : _____
Remarks (If any) : _____

प्रमाणपत्र दिल्याचा दिनांक : _____
Date of issue of certificate : _____

शिका /
Seal

निर्गमित करणाऱ्या प्राधिकाऱ्याची सही
Signature of the issuing authority
प्राधिकाऱ्याचा पत्ता : _____
Address of the issuing authority : _____

“प्रत्येक जन्म आणि मृत्यूची घटना नोंदल्याची खात्री करा”

“Ensure Registration of every birth & death”



महाराष्ट्र शासन
GOVERNMENT OF MAHARASHTRA
आरोग्य विभाग
HEALTH DEPARTMENT

प्रमाणपत्र निर्गमित करणाऱ्या स्थानिक क्षेत्राचे नाव

Name of local body issuing certificates

Emblem of
local body
or
CRS logo

मृत्यु प्रमाणपत्र
DEATH CERTIFICATE

(जन्म व मृत्यु नोंदणी अधिनियम, १९६९ च्या कलम १२/१७ आणि महाराष्ट्र जन्म आणि मृत्यु नोंदणी नियम, २००० चे नियम ८/१३ अन्वये देण्यात आले आहे.)

(Issued under section 12/17 of the Registration of Births & Deaths Act, 1969 and Rule 8/13 of the Maharashtra Registration of Births and Deaths Rules, 2000.)

प्रमाणित करण्यात येत आहे की, खालील माहिती मृत्युच्या मूळ अभिलेखाच्या नोंदवहीतून घेण्यात आली आहे, जी की (स्थानिक क्षेत्र) _____, तालुका _____, जिल्हा _____, महाराष्ट्र राज्या च्या नोंदवहीत उल्लेख आहे.

This is to certify that the following information has been taken from the original record of death which is the register for (local area/local body) _____ of tahsil/block _____ of District _____ of Maharashtra State.

मृताचे पूर्ण नाव : _____
 Full Name of Deceased : _____
 मृत्यु दिनांक : _____
 Date of Death : _____
 आईचे पूर्ण नाव : _____
 Full Name of Mother : _____
 मयत व्यक्तीचा मृत्युसमयीचा पत्ता : _____

लिंग : _____
 Sex : _____
 मृत्युचे ठिकाण : _____
 Place of Death : _____
 वडिलांचे पूर्ण नाव : _____
 Full Name of Father : _____
 मयत व्यक्तीचा कायमचा पत्ता : _____

Address of the deceased at the time of death: _____

Permanent address of the deceased : _____

नोंदणी क्रमांक : _____
 Registration No. : _____

नोंदणी दिनांक : _____
 Date of Registration : _____

शेरा : _____
 Remarks (If any) : _____

निर्गमित करणाऱ्या प्राधिकाऱ्याची सही
 Signature of the issuing authority
 प्राधिकाऱ्याचा पत्ता : _____
 Address of the issuing authority : _____

प्रमाणपत्र दिल्याचा दिनांक : _____
 Date of issue of certificate : _____

शिका / Seal

“प्रत्येक जन्म आणि मृत्यूची घटना नोंदल्याची खात्री करा”

“Ensure Registration of every birth & death”

- ३) मृत्यु प्रमाणपत्रात अतिरिक्त रकाना खालील प्रमाणे समाविष्ट करण्यात आलेला आहे.
“मृत्यू समयी मयत व्यक्तीच्या पत्याबरोबरच मयत व्यक्तीचा कायमचा पत्ता”
- ४) जन्म-मृत्यु प्रमाणपत्र हा A4 आकाराचा असणे आवश्यक आहे.
- ५) Standardized जन्म-मृत्यु प्रमाणपत्राच्या करिता वापरावयाचा कागद हा 70GSM चा असावा.
- ६) Standardized जन्म-मृत्यु प्रमाणपत्रात मुलाच्या/मृतकाच्या आईचे नाव समाविष्ट करावे.
- ७) शहरी भागातील निबंधक जन्म व मृत्यु यांचेकडील पूर्वीचा (जुना) जन्म-मृत्यु प्रमाणपत्राचा साठा हा ३१ डिसेंबर, २००६ नंतर वापरण्यात येऊ नये.
- ८) १ जानेवारी, २००७ पासून नविन छापून (सोबतच्या नमुन्यानुसार) घेतलेल्या नमुन्यातच, जन्म-मृत्यु प्रमाणपत्र, शहरी भागातील निबंधक जन्म व मृत्यु यांचेकडून वितरीत होत असलेबाबत कृपया खातरजमा करावी.
- ९) सदर नमुन्यातील छापील प्रत (Sample Copy) (प्रमाणपत्राची), या कार्यालयास ३१ जानेवारी २००७ पूर्वी पाठविणेस्तव संबंधित निबंधक, जन्म व मृत्यु, यांना सूचना देण्यात यावी ही विनंती.

career

उपसंचालक आरोग्य सेवा
(आमाजीआ)

तथा उपमुख्य निबंधक, जन्म व मृत्यु,
महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१

- त सविनय सादर :- १) मा. संचालक, आरोग्य सेवा, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
२) मा. उपमहानिबंधक, जन्म-मृत्यु, भारत सरकार, व्ही एस डिव्हीजन
पश्चिम विभाग -१ आर के पुरम, नवी दिल्ली ११००६६
३) संचालक, जनगणना, एक्सचेंज बिल्डिंग २ रा मजला, सर शिवसागर
रामगुलाम मार्ग, बेलार्ड इस्टेट, मुंबई १
- :- जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद,(सर्व) उचित कार्यवाही व पाठपुरावास्तव
- :- कार्यकारी अधिकारी कॅन्टोन्मेंट बोर्ड,...../प्रशासक, ऑर्डनन्स फॅक्टरी,.....
- २/- वर नमूद केलेल्या सूचनेनुसार, योग्य ती कार्यवाही आपल्या कार्यक्षेत्रात करावी.